

UAB „LITESKO“

PATVIRTINTA
Pirkimo komisijos 2017-08-17
protokolu

GAMTINIŲ DUJŲ PIRKIMO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB „Litesko“ (toliau tekste – Įsigyjančioji organizacija) numato įsigyti *Gamtines dujas* atviro konkurso (toliau – **konkursas / pirkimas**) būdu.

1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos yra apibrėžtos LR Vyriausybės 2003-03-03 nutarimu Nr. 277 patvirtintose *Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklėse* (toliau – **Taisyklės**).

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, kitais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis.

1.4. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą *nebuvo* paskelbtas Taisyklių nustatyta tvarka.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo ir protingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.6. Įsigyjančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) mokėtoja.

1.7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.7.1. skelbimas apie pirkimą;

1.7.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);

1.7.3. dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.7.4. kita Įsigyjančiosios organizacijos interneto svetainėje pateikta informacija.

1.7. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Įsigyjančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik faksu arba el. paštu, taip pat skelbiami Įsigyjančiosios organizacijos interneto svetainėje adresu www.litesko.lt.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimas į dalis neskirstomas.

2.2. Pirkimo objektas – **Gamtinės dujos**.

Perkamos gamtinės dujos apibūdintos konkurso sąlygų 2 priede „Techninės sąlygos“.

2.3. Maksimalus perkamas gamtinių dujų – iki 7500 MWh.

2.4. Gamtinių dujų tiekimo terminas 2018 m.

2.5. Gamtinių dujų pristatymo vieta - Pramonės g. 7, Druskininkai.

3. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti žemiau lentelėje nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti nurodytus kvalifikacinius reikalavimus įrodančius dokumentus:

<i>Kvalifikacinio reikalavimo Nr.</i>	<i>Kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjams</i>	<i>Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys ir kiti pateikiami dokumentai</i>
1	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Pateikti Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos licencijos, verstis gamtinių dujų tiekimo veikla Lietuvos Respublikos teritorijoje, tiekėjo patvirtintą kopiją.

3.2. Įsigyjančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jeigu pirkimo komisija, nustato, kad jis pateikė netikslius arba neišsamius kvalifikacinius duomenis, ir jeigu Įsigyjančiosios organizacijos paprašytas tiekėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nepašalina šių trūkumų. Įsigyjančioji organizacija ne vėliau kaip per 2 darbo dienas apie tai raštu informuoja tiekėją.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvieno šios sutarties dalyvio įsipareigojimai vykdant numatomą su Įsigyjančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties dalyvių atsakomybę už prievolių Įsigyjančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Įsigyjančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Įsigyjančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Įsigyjančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą - individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Šis apribojimas taikomas ir Taisyklių 9.11 papunktyje nurodytiems Tiekėjams, priklausantiems susijusių įmonių grupei, tai yra visi asmenys, susiję nurodytais būdais, gali pateikti tik vieną pasiūlymą dėl to paties pirkimo objekto. Jeigu tokį pasiūlymą pateikia bent vienas iš tokių Tiekėjų, kiti susiję asmenys dėl šio pirkimo objekto pateikti pasiūlymų negali. **Tiekėjas privalo pateikti rašytinį patvirtinimą, kad laikomasi šios sąlygos.** Jeigu atskirus pasiūlymus pateikia Tiekėjai, tarpusavyje susiję pagal Taisyklių 9.11 papunktyje nurodytus kriterijus, vėliau pasiūlymą pateikusių Tiekėjo dokumentai atmetami kaip neatitinkantys Taisyklių punkte nustatytos sąlygos.

5.2. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.3. Tiekėjai pasiūlymus rengia ir pateikia lietuvių kalba. Užsienio valstybių tiekėjai šiuos pasiūlymus gali rengti ir pateikti anglų arba rusų kalba su vertimu į lietuvių kalbą. Vertimas į lietuvių kalbą turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu.

5.4. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal šių konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. **Pasiūlymas teikiamas raštu užklijuotame voke, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens. Ant voko turi būti užrašytas Įsigyjančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas.** Ant voko taip pat turi būti užrašas „*Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos*“.

5.5. Pasiūlymo lapai su priedais turi būti sunumeruoti, sutvirtinti tarpusavyje taip, kad negalima būtų jų išardyti nepaliekant tokį išardymą patvirtinančių žymių (pavyzdžiui, surišti ar sutvirtinti kniedėmis, t. y. sutvirtinti tarpusavyje), ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu. Pasiūlymo (su priedais) paskutinio lapo antroje pusėje turi būti nurodytas tiekėjo ar jo

įgalioto asmens vardas ir (ar) padėtas antspaudas (jeigu jie turi antspaudą), nurodyta pavardė, pareigos (jeigu jos yra) ir pasiūlymo lapų skaičius. Prie kitų pasiūlymo lapų pritvirtinama ir sunumeruojama pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento kopija. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumento originalas įdedamas į bendrą voką. Jis neįrašomas ir nenumerojamas.

5.6. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:

5.6.1. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kopija (*taikoma kai pasiūlymą patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo*);

5.6.2. užpildyta konkurso sąlygų 1 priede pateikta pasiūlymo forma;

5.6.3. informaciją ir tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai, nurodyti 3-ioje dalyje;

5.6.4. jungtinės veiklos sutarties kopija (*jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė*);

5.6.5. kiti pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai.

5.7. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2017 m. rugsėjo 25 d. 14 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: UAB „Litesko“, *Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius, Lietuva.*

5.8. Pasiūlymuose nurodoma gamtinių dujų kaina pateikiama eurais arba bet kuria kita laisvai konvertuojama valiuta.

5.9. Tiekėjai privalo siūlyti visą kiekį, nurodytą pirkimo sąlygų 2.3 punkte.

5.10. **Į gamtinių dujų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti gamtinių dujų kainą pagal konkurso sąlygų 1 priede nustatytą formą.**

5.11. Visi pasiūlymai turi galioti **90 kalendorinių dienų (įskaitytinai)** nuo pasiūlymų pateikimo termino paskutinės dienos. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo terminas, Įsigyjančioji organizacija gali prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

5.13. Tiekėjai, kurie sutinka pratęsti pasiūlymų galiojimo laiką ir apie tai raštu praneša Įsigyjančiajai organizacijai, pratęsia pasiūlymų galiojimo užtikrinimo (*jeigu buvo reikalaujama*) terminą arba pateikia naują pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (*jeigu buvo reikalaujamas*). Jeigu tiekėjas per 5 darbo dienas nuo Įsigyjančiosios organizacijos prašymo išsiuntimo neatsako į Įsigyjančiosios organizacijos rašytinį prašymą pratęsti pasiūlymų galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo pasiūlymų užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą ir atšaukė savo pasiūlymą.

5.14. Kol nesibaigė galutinis pasiūlymų pateikimo terminas, tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu pirkimo dokumentuose nenustatyta kitaip. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstami galiojančiais, jeigu Įsigyjančioji organizacija juos gauna prieš pasiūlymų pateikimo terminą.

5.15. Jeigu pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui. Vokas su pasiūlymu grąžinamas ir tuo atveju, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.

7. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti: vyresnioji pirkimų vadybininkė Skaidrė Dedūrienė, Konstitucijos pr. 7, Vilnius, tel. +370 5 266 7165, faksas +370 5 266 7510, el. paštas skaidre.deduriene@litesko.lt

7.2. Įsigyjančioji organizacija privalo atsakyti į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo, tačiau ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jeigu prašymas gautas likus pakankamai laiko, ne mažiau kaip prieš 6 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Atsakymai į tiekėjų klausimus papildomai skelbiami pirkimo skelbime nurodytu interneto adresu.

7.3. Įsigyjančioji organizacija, atsakydama į tiekėjo prašymą, skelbia tokius paaiškinimus interneto adresu, nurodytu pirkimo skelbime.

7.4. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Įsigyjančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tokius paaiškinimus (patikslinimus) Įsigyjančioji organizacija skelbia interneto adresu, nurodytu pirkimo skelbime, ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu paaiškinimai paskelbiami vėliau, Įsigyjančioji organizacija privalo atitinkamai pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.

7.5. Įsigyjančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

8.1. Vokai su pasiūlymais atplėšiami Komisijos posėdyje. Komisijos posėdis, kuriame atplėšiami vokai su pasiūlymais vyks adresu: Konstitucijos pr. 7, Vilnius, 502 kab. Vokų atplėšimo posėdžio pradžia **2017 m. rugsėjo 25 d. 14 val. 00 min. (Lietuvos laiku).**

8.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. Jeigu į vokų atplėšimo procedūrą atvyksta pateikęs pasiūlymą tiekėjo įgaliotas asmuo, jis privalo pateikti įgaliojimo originalą.

8.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (*jeigu jo reikalaujama*), ar pateikto pasiūlymo lapai reikiamai sutvirtinti tarpusavyje, sunumeruoti ir pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

8.4. Tuo atveju, jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

8.5. Atplėšiant vokus su pasiūlymais, Komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus jų pasiūlymo lapų sutvirtinimo tarpusavyje ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti per posėdį: nesunumeruoti pasiūlymo puslapiai, paskutinio lapo antroje pusėje nėra tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašo ir (ar) antspaudo (jeigu jie turi antspaudą), nenurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė pareigos, pasiūlymo lapų skaičius.

8.6. Apie vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrų metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, jeigu jie to pageidauja raštu. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Įgaliotoji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

8.7. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

9.1. Įsigyjančioji organizacija pasiūlymus vertina remdamasi mažiausios kainos kriterijumi.

9.2. Įgaliotoji organizacija gali prašyti, kad tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo turinio esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Jeigu tiekėjas pateikia netikslus, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, ar jų nepateikia, Įsigyjančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protinę terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo Įsigyjančiosios organizacijos prašymo išsiuntimo.

9.3. Įsigyjančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant per vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje paskelbtos kainos.

Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.4. Jeigu tiekėjas per Įsigyjančiosios organizacijos nurodytą terminą aritmetinių klaidų neištaiso, nepapildo ar nepateikia pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

9.5. Komisija gali atmesti visus pateiktus pasiūlymus, jeigu visų tiekėjų pasiūlytos kainos Įsigyjančiajai organizacijai yra per didelės ir nepriimtinos.

9.6. Komisija turi atmesti tiekėjo pateiktą pasiūlymą, jeigu:

9.6.1. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba Įsigyjančiosios organizacijos prašymu nepatiksina pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

9.6.2. pateiktas pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų.

9.7. Vertinant pasiūlymus, bus vertinama vienos MWh kaina be PVM. Vokų atplėšimo protokole bus fiksuojama ir tolesnėse pirkimo procedūrose vertinama pasiūlymuose nurodytos vienos MWh kaina be PVM. Derybos nebus vykdomos.

9.8. Pasiūlyme nurodyta gamtinių dujų kaina bus vertinamas eurais. Jeigu pasiūlyme kaina nurodyta kita valiuta, ji bus perskaičiuojama eurais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

9.9. Pasiūlymų eilė nustatoma kainų didėjimo tvarka. Jeigu keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio vokas su pasiūlymais įregistruotas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

9.10. Pranešimas apie laimėjusį pasiūlymą išsiunčiamas visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo.

10. SUTARTIES SUDARYMAS

10.1. Įsigyjančioji organizacija iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Įsigyjančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo išsiunčia pranešimus apie tai pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pasiūlymų teikimo terminas dar nepasibaigęs, – papildomai paskelbia apie tai pirkimo skelbime nurodytu interneto adresu.

10.2. Įsigyjančioji organizacija sudarys pirkimo sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas komisijos sprendimu pripažintas geriausiu. Geriausią pasiūlymą pateikusiam tiekėjui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo komisijos sprendimo priėmimo raštu pranešama, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, ir nurodoma, iki kurio laiko reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties.

10.3. Jeigu laimėtojas raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki Įsigyjančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Įsigyjančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

11. PRETENZIJŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Tiekėjai gali pateikti pretenziją Įsigyjančiajai organizacijai. Pretenzija turi būti pareikšta raštu per 5 darbo dienas nuo dienos, kurią kandidatas sužino arba turi ir gali sužinoti apie tariamą savo teisių pažeidimą, bet ne vėliau kaip 5 darbo dienas iki pirkimo sutarties atidėjimo termino pabaigos arba sutarties pasirašymo. Pretenzija, pateikta praleidus šiame punkte nustatytą terminą, paliekama nenagrinėta, ir kitą darbo dieną apie tai informuojamas pretenziją pateikęs asmuo.

11.2. Įsigyjančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenzijas ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo, taip pat ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui apie priimtą sprendimą.

11.3. Bet kokie Įsigyjančiosios organizacijos ir tiekėjų tarpusavio santykiai, nenumatyti šiose konkurso sąlygose, reguliuojami Lietuvos Respublikos įstatymais, taisyklėmis ir kitais teisės aktais.

12. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Taisyklėse nustatytas sutarties sudarymo atidėjimo terminas. Sutarties sudarymo atidėjimo terminas nustatomas 5 darbo dienos, kuris prasideda nuo Įsigyjančiosios organizacijos pranešimo apie pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo visiems pasiūlymams pateikusiems tiekėjams dienos. Atidėjimo terminas nenustatomas, kai pasiūlymą pateikia vienas tiekėjas.

12.2. Sudarant pirkimo sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ar keičiamas jos nustatymo būdas, pasiūlymo turinys, sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai.

12.3. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Taisyklių 3 punkte nustatyti principai ir tikslai, ir kai yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

12.4. Pirkimo sutarties esminės bei kitos sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose ir bus įtrauktos į pirkimo sutartį.

12.5. Kitos sutarties esminės sąlygos:

12.5.1. Sutarties šalių teisės ir pareigos.

Tiekėjas įsipareigoja, parduoti Įsigyjančiajai organizacijai Tiekėjui nuosavybės teise priklausančias gamtines dujas, o Įsigyjančioji organizacija įsipareigoja už pirktas gamtines dujas sumokėti sutartyje nustatyto dydžio kainą.

12.5.2. Perkamų Prekių tiekimo aprašymas, reikalavimai ir apimtys.

12.5.2.1. Perkamų gamtinių dujų tiekimo aprašymas, reikalavimai ir apimtys nustatytos pateiktose Techninėse sąlygose (Pirkimo sąlygų 2 priedas).

12.5.3. Kaina ir atsiskaitymo tvarka.

12.5.3.1. Gamtinių dujų kaina yra nustatoma pagal laimėjusio tiekėjo pasiūlymą.

12.5.3.2. Įsigaliojus Lietuvos Respublikos teisės aktams dėl pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydžio, akcizo dydžio ir (ar) viešuosius interesus atitinkančių paslaugų (VIAP) įkainių dydžio pasikeitimo, kuriais būtų keičiami PVM, akcizų ar VIAP įkainių dydžiai, pirkimo sutartyje nustatytos energijos išteklių kaina ir (ar) bendra pirkimo sutarties vertė tikslinamos prie energijos išteklių kainos be PVM, akcizų ir (ar) VIAP įkainių pridėdant naują PVM, akcizą ir (ar) VIAP įkainį, šalims pasirašant pirkimo sutarties priedą. Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina nekeičiama.

12.5.3.3. Sutarties kaina gali būti mažinama Šalių sutarimu. Sutarties kainos mažinimas įforminamas susitarimu prie sutarties.

12.5.3.4. Mokėjimo sąlygos pateiktos Pirkimo sąlygų 2 priede - Techninėse sąlygose.

12.5.3.5. Įsigyjančiajai organizacijai praleidus atsiskaitymo terminus ar pažeidus kitas sutarties nuostatas, leidžiančias pagrįstai manyti, kad Įsigyjančioji organizacija tinkamai nevykdys savo prievolių pagal sutartį, Tiekėjas turi teisę pareikalauti iš Įsigyjančiosios organizacijos už gamtines dujas mokėti iš anksto arba reikalauti pateikti Tiekėjui priimtina mokėjimo garantiją, kurių sumos dydis būtų ne mažesnis nei už pasibaigusį ataskaitinį laikotarpį Įsigyjančiosios organizacijos nupirktų gamtinių dujų suma. Tokiu atveju Įsigyjančioji organizacija per tris darbo dienas iki prasidedant ataskaitiniam laikotarpiui, Tiekėjui atlieka išankstinį mokėjimą pagal pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą, arba pateikia priimtina mokėjimų garantiją. Atliktas išankstinis mokėjimas įskaitomas mokėjimuose už suvartotas gamtines dujas kitą ataskaitinį mėnesį.

12.5.4. Prievolių įvykdymo užtikrinimas.

12.5.4.1. Sutarties šalys yra materialiai atsakingos viena kitai, jeigu dėl netinkamo šios sutarties sąlygų ar įsipareigojimų vykdymo ir nevykdymo kuri nors šios sutarties šalis patiria nuostolius.

12.5.4.2. Jeigu Įsigyjančioji organizacija nesumoka Tiekėjui už perduotas dujas nustatytais terminais Įsigyjančioji organizacija privalo sumokėti 0.02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio nesumokėtos sumos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

12.5.4.3. Jeigu Tiekėjas neužtikrina gamtinių dujų kiekio patiekimo Įsigyjančiajai organizacijai pagal pirkimo sąlygų 2 priede (Techninės sąlygos) bei sutartyje nurodytas sąlygas, Tiekėjas atlygina visus Įsigyjančiosios organizacijos patirtus nuostolius.

12.5.5. Ginčų sprendimo tvarka.

Bet koki ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš sutarties ar susijusį su sutartimi, sutarties pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sutarties šalys sprendžia geranoriškų derybų būdu. Nesusitarus per 30 (trisdešimt) dienų, ginčas yra perduodamas spręsti kompetentingam Lietuvos Respublikos teismui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise, įskaitant ir tarptautinių sutarčių susitarimų, konvencijų ir pan., kurios taikomos Lietuvos Respublikoje, nuostatas.

12.5.6. Sutarties galiojimas ir nutraukimas.

12.5.6.1. Sutarties galiojimo terminas vieneri metai.

12.5.6.2. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu šalių susitarimu.

12.5.6.3. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą ir kitais pagrindais bei tvarka, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso normomis, reglamentuojančiomis sutarčių nutraukimą.

PRIDEDAMA:

1 priedas. Pasiūlymo gamtinėms dujoms pirkti forma.

2 priedas. Techninės sąlygos.

**UAB „LITESKO“ FILIALAS „DRUSKININKŲ ŠILUMA“
GAMTINIŲ DUJŲ PIRKIMO
TECHNINĖS SĄLYGOS**

1. Pirkimo objektas

- 1.1. UAB „Litesko“ filialas „Druskininkų šiluma“ (toliau -Vartotojas) 2018 m. planuoja pirkti iš Tiekimo įmonės (toliau – Tiekėjas) 7500 MWh gamtinių dujų (toliau - GD).
- 1.2. Orientacinis GD poreikis ketvirčiais ir mėnesiais, išreikštas energijos vienetais 1 lentelė:

GD kiekis (MWh)							
I ketvirtis		II ketvirtis		III ketvirtis		IV ketvirtis	
Sausis	2500	Balandis	0	Liepa	0	Spalis	0
Vasaris	2150	Gegužė	0	Rugpjūtis	0	Lapkritis	750
Kovas	0	Birželis	0	Rugsėjis	0	Gruodis	2100
Iš viso:	4650	Iš viso:	0	Iš viso:	0	Iš viso:	2850

2. Bendrieji reikalavimai

- 2.1. GD tiekimo terminas nuo 2018-01-01, 7:00 valandos iki 2019-01-01, 7:00 valandos. Sutarties terminas – vieni metai.
- 2.2. Vartotojas gamtines dujas naudos adresu: Pramonės g. 7, Druskininkai (toliau - Pristatymo vieta). Suvartotas GD kiekis turi būti nustatomas Vartotojo katilinės dujotiekyje esamu apskaitos prietaisu.
- 2.3. GD gali būti tiekiamos įvairiais variantais: dujotiekiais (tiekiant natūralias GD) arba dujovežiais (tiekiant suspaustas su vėlesniu slėgio pažeminimu ar suskystintas GD su vėlesniu išdujinimu). Tiekėjas yra atsakingas už šių sąlygų 4 punkte nurodytų parametru GD pristatymą iki Vartotojo atsakomybės ribų. Jeigu GD tiekimui reikalinga papildoma infrastruktūra, Tiekėjas atsakingas už tos infrastruktūros (infrastruktūrai numatoma vieta yra pateikiama priede Nr. 1) įrengimą iki GD tiekimo pradžios.
- 2.4. Didžiausias mėnesinis GD poreikis šalčiausiu periodu gali būti iki 11.522 MWh/mėnesiui.
- 2.5. Vidutinis paros GD suvartojimas:
- šaltu periodu (lapkritis, gruodis, sausis, vasaris, kovas) yra: 390 MWh;
 - šiltu metų periodu (kovas, balandis, gegužė, birželis, liepa, rugpjūtis, rugsėjis, spalio) yra: 0 MWh;
- 2.6. Maksimalus valandinis vartojimas šaltuoju periodu gali būti: iki 46,0 MWh.
- 2.7. Maksimalus reikalingas GD kiekis per parą vienerių metų laikotarpiui: 390 MWh/parą/per metus.

2.8. Į Vartotojo dujotiekį tiekiamų GD slėgis turi būti - 4 bar.

3. **GD perdavimas, kiekis ir nuosavybės teisė**

3.1. GD perdavimas:

3.1.1. Tiekiant GD UAB „Intergas“ dujotiekiu per ataskaitinį Mėnesį Vartotojui perduotų GD kiekis nustatomas vadovaujantis Vartotojo esamo metrologiškai įteisinto GD apskaitos prietaiso rodmenimis (nm^3 ; MWh);

3.1.2. Tiekiant gamtines dujas dujovežiais per ataskaitinį mėnesį Druskininkų katilinės suvartotas GD kiekis nustatomas vadovaujantis Vartotojo esamo metrologiškai įteisinto GD apskaitos prietaiso rodmenimis (nm^3 ; MWh).

3.2. Ataskaitinis mėnesis prasideda pirmą kalendorinę mėnesio dieną 7:00 valandą ir baigiasi sekančio mėnesio pirmą kalendorinę dieną 7:00 valandą.

3.3. Dujų kiekį Vartotojas deklaruoja Tiekimo įmonei raštu, pagal abipusiai suderintą formą.

3.4. Tiekimo įmonė, remiantis Vartotojo pateikta Dujų kiekio deklaracija, sudaro Dujų priėmimo - perdavimo aktą. Priėmimo - perdavimo akte privalo būti nurodyta: per ataskaitinį mėnesį Vartotojui perduotas Dujų kiekis (m^3 ; kWh); dujų žemutinių ir viršutinių šilumingumų duomenys; Vartotojui perduotų Dujų kaina; už Dujas mokėtina suma, įskaitant pridėtinės vertės ir akcizo mokesčius, jeigu tokie taikytini.

3.5. Dujų nuosavybės teisė ir praradimo rizika pereina iš Tiekimo įmonės Vartotojui tokiam Dujų kiekiui, koks yra nurodytas sudarytame ir Šalių pasirašytame Dujų priėmimo - perdavimo akte.

3.6. Suspaustų, suskystintų GD konteineriai, įranga, privažiavimo keliai ir kita reikalinga infrastruktūra ar įrenginiai iki Vartotojo atsakomybės ribos (toliau – Infrastruktūra) visą sutarties galiojimo terminą lieka Tiekėjo nuosavybės ir atsakomybės bei priežiūros ribose.

3.7. GD tiekimas turi būti saugus, nurodytų parametų, patikimas, sklandus, be pertrūkių, užtikrinantis vartotojo GD pakankamumo ir prieinamumo poreikį visą sutarties laikotarpį.

4. Dujų kokybė

4.1. Vartotojui perduodamų GD sudėtis ir kokybė privalo atitikti Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr.1-194 patvirtintus „Gamtinių dujų kokybės reikalavimus“.

5. Pasiūlymų vertinimas

5.1. Tiekėjų pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Dujų kaina bus apskaičiuojama pagal formulę:

$$K = D + T^*, \text{ kur:}$$

K – apskaičiuota Vartotojui tiekiamų GD kaina, Eur/MWh;

D – siūloma GD kaina, Eur/MWh (naudojant aukštutinę šiluminę vertę);

T* – GD (suslėgtų / suskystintų / esamu dujotiekiu) transportavimo-skirstymo kaina, Eur/MWh.

* – GD transportavimo-skirstymo dujotiekiu kaina vertinama pagal pasiūlymų vertinimo metu galiojančias Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2016 m. lapkričio 29 d. nutarimu Nr.O3-410 patvirtintos UAB „Intergas“ GD skirstymo ir tiekimo kainas, galiosiančios nuo 2017 m. sausio 1 d. kurios yra skelbiamos viešai (<http://intergas.lt/lt/verslui/duju-tarifai/druskininku-savivaldybes-teritorijoje.html>).

Vartotojo objektas prijungtas prie vidutinio slėgio GD skirstymo sistemos ir yra taikomi šie tarifai:

- Pajėgumų kaina – 759,40 Eur/MWh/parą/metus;
- Skirstomo kiekio kaina – 6,39 Eur/MWh;

Vertinant pirkimo sąlygose nurodytus Vartotojo planuojamus kiekius ir pajėgumus transportavimo kaina yra lygi $(759,40 \times 390 + 7500 \times 6,39) / 7500 = 45,8788 \text{ Eur/MWh}$.

Ši transportavimo kaina galioja jeigu Tiekėjo siūlomos gamtinės dujos bus tiekiamos UAB „Intergas“ dujotiekiu;

6. Mokėjimo sąlygos

6.1. Tiekiamų GD suvartotą kiekį, Vartotojas Tiekėjui ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pasibaigus ataskaitiniam mėnesiui deklaruoja raštu.

6.2. Tiekėjas, vadovaudamasis Vartotojo pateikta dujų kiekio deklaracija, per 3 (tris) darbo dienas sudaro dujų priėmimo – perdavimo aktą. Priėmimo – perdavimo aktą pasirašo Tiekėjas ir Vartotojas.

6.3. Priėmimo – perdavimo akte privalo būti nurodyta:

- per ataskaitinį mėnesį Vartotojui perduotas GD kiekis (MWh);
- perduotų GD aukštutinių ir žemutinių kaloringumo duomenys;
- vartotojui perduotų GD kaina (GD kaina yra 6.2 punkte nurodyta kaina K);
- už dujas mokėtina suma, įskaitant pridėtinės vertės ir kitus taikytinus mokesčius.

- 6.4. PVM sąskaitą - faktūrą už dujotiekiu patiektas gamtines dujas Tiekėjas išrašo per 4 (keturias) darbo dienas nuo ataskaitinio Mėnesio pabaigos. Už per ataskaitinį Mėnesį faktiškai, pagal Priėmimo - perdavimo aktą, sunaudotas gamtines dujas Vartotojas įsipareigoja Tiekėjui sumokėti per 7 (septynias) einamojo mėnesio darbo dienas.