

UAB „LITESKO“

PATVIRTINTA
Pirkimo komisijos 2019-09-05
protokolu

AKMENS ANGLIES GRANULIŲ PIRKIMO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB „Litesko“ (toliau tekste – Įsigyjančioji organizacija) numato įsigyti *Akmens anglies granules* atviro konkurso (toliau – **konkursas / pirkimas**) būdu.

1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos yra apibrėžtos LR Vyriausybės 2003-03-03 nutarimu Nr. 277 patvirtintose *Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklėse* (toliau – **Taisyklės**).

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, kitais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis.

1.4. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą *nebuvo* paskelbtas Taisyklių nustatyta tvarka.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo ir protingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.6. Įsigyjančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) mokėtoja.

1.7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.7.1. skelbimas apie pirkimą;

1.7.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);

1.7.3. dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.7.4. kita Įsigyjančiosios organizacijos interneto svetainėje pateikta informacija.

1.7. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Įsigyjančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik faksu arba el. paštu, taip pat skelbiami Įsigyjančiosios organizacijos interneto svetainėje adresu www.litesko.lt.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimas į dalis neskirstomas.

2.2. Pirkimo objektas – **Akmens anglies granulės**.

Perkamos akmens anglies granulės apibūdintos konkurso sąlygų 2 priede „Techninės sąlygos“.

2.3. Maksimalus perkamas akmens anglių kiekis yra 256 t.

2.4. Sutarties galiojimo terminas – 1 metai nuo sutarties pasirašymo dienos.

2.5. Akmens anglių pristatymo vieta – UAB „Litesko“ filialo „Marijampolės šiluma“ katilines:

- Kumelionių katilinė, adresu: Marijampolės savivaldybė, Kumelionių km., Gando g. 14;
- Meškučių katilinė adresu: Marijampolės savivaldybė, Meškučių km., Žiedo g. 23.

3. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjo kvalifikacija netikrinama.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvieno šios sutarties dalyvio įsipareigojimams vykdant numatomą su Įsigyjančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties dalyvių atsakomybę už prievolių Įsigyjančiai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Įsigyjančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Įsigyjančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Įsigyjančiai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą - individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Šis apribojimas taikomas ir Taisyklių 9.11 papunktyje nurodytiems Tiekėjams, priklausantiems susijusių įmonių grupei, tai yra visi asmenys, susiję nurodytais būdais, gali pateikti tik vieną pasiūlymą dėl to paties pirkimo objekto. Jeigu tokį pasiūlymą pateikia bent vienas iš tokių Tiekėjų, kiti susiję asmenys dėl šio pirkimo objekto pateikti pasiūlymų negali. **Tiekėjas privalo pateikti rašytinį patvirtinimą, kad laikomasi šios sąlygos.** Jeigu atskirus pasiūlymus pateikia Tiekėjai, tarpusavyje susiję pagal Taisyklių 9.11 papunktyje nurodytus kriterijus, vėliau pasiūlymą pateikęs Tiekėjas dokumentai atmetami kaip neatitinkantys Taisyklių punkte nustatytos sąlygos.

5.2. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.3. Tiekėjai pasiūlymus rengia ir pateikia lietuvių kalba. Užsienio valstybių tiekėjai šiuos pasiūlymus gali rengti ir pateikti anglų arba rusų kalba su vertimu į lietuvių kalbą. Vertimas į lietuvių kalbą turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu.

5.4. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal šių konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. **Pasiūlymas teikiamas raštu užklijuotame voke, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens. Ant voko turi būti užrašytas Įsigyjančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas.** Ant voko taip pat turi būti užrašas „*Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos*“.

5.5. Pasiūlymo lapai su priedais turi būti sunumeruoti, sutvirtinti tarpusavyje taip, kad negalima būtų jų išardyti nepaliekant tokį išardymą patvirtinančių žymių (pavyzdžiui, surišti ar sutvirtinti kniedėmis, t. y. sutvirtinti tarpusavyje), ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu. Pasiūlymo (su priedais) paskutinio lapo antroje pusėje turi būti nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas ir (ar) padėtas antspaudas (jeigu jie turi antspaudą), nurodyta pavardė, pareigos (jeigu jos yra) ir pasiūlymo lapų skaičius. Prie kitų pasiūlymo lapų pritvirtinama ir sunumeruojama pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento kopija. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumento originalas įdedamas į bendrą voką. Jis neįrašomas ir nenumerojamas.

5.6. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:

5.6.1. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kopija (*taikoma kai pasiūlymą patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo*);

5.6.2. užpildyta konkurso sąlygų 1 priede pateikta pasiūlymo forma;

5.6.3. informaciją ir tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai, nurodyti 3-ioje dalyje;

5.6.4. jungtinės veiklos sutarties kopija (*jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė*);

5.6.5. kiti pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai.

5.7. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2019 m. rugsėjo 25 d. 13 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: UAB „Litesko“, *Konstitucijos* pr. 7, LT-09308 Vilnius, Lietuva.

5.8. Pasiūlymuose nurodoma akmens anglies granuliu kaina pateikiama eurais.

5.9. Tiekėjai privalo siūlyti visą kiekį, nurodytą pirkimo sąlygų 2.3 punkte.

5.10. Į akmens anglies granuliu kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti akmens anglies granuliu kainą pagal konkurso sąlygų 1 priede nustatytą formą.

5.11. Visi pasiūlymai turi galioti **90 kalendorinių dienų (įskaitytinai)** nuo pasiūlymų pateikimo termino paskutinės dienos. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo terminas, Įsigyjančioji organizacija gali prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

5.13. Tiekėjai, kurie sutinka pratęsti pasiūlymų galiojimo laiką ir apie tai raštu praneša Įsigyjančiajai organizacijai, pratęsia pasiūlymų galiojimo užtikrinimo (*jeigu buvo reikalaujama*) terminą arba pateikia naują pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (*jeigu buvo reikalaujamas*). Jeigu tiekėjas per 5 darbo dienas nuo Įsigyjančiosios organizacijos prašymo išsiuntimo neatsako į Įsigyjančiosios organizacijos rašytinį prašymą pratęsti pasiūlymų galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo pasiūlymų užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą ir atšaukė savo pasiūlymą.

5.14. Kol nesibaigė galutinis pasiūlymų pateikimo terminas, tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu pirkimo dokumentuose nenustatyta kitaip. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstami galiojančiais, jeigu Įsigyjančioji organizacija juos gauna prieš pasiūlymų pateikimo terminą.

5.15. Jeigu pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui. Vokas su pasiūlymu grąžinamas ir tuo atveju, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.

7. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti: Skaidrė Dedūrienė, Konstitucijos pr. 7, Vilnius, tel. +370 5 266 7165, faksas +370 5 266 7510, el. paštas skaidre.deduriene@litesko.lt

7.2. Įsigyjančioji organizacija privalo atsakyti į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo, tačiau ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jeigu prašymas gautas likus pakankamai laiko, ne mažiau kaip prieš 6 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Atsakymai į tiekėjų klausimus papildomai skelbiami pirkimo skelbime nurodytu interneto adresu.

7.3. Įsigyjančioji organizacija, atsakydama į tiekėjo prašymą, skelbia tokius paaiškinimus interneto adresu, nurodytu pirkimo skelbime.

7.4. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Įsigyjančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tokius paaiškinimus (patikslinimus) Įsigyjančioji organizacija skelbia interneto adresu, nurodytu pirkimo skelbime, ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu paaiškinimai paskelbiami vėliau, Įsigyjančioji organizacija privalo atitinkamai pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.

7.5. Įsigyjančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

8.1. Vokai su pasiūlymais atplėšiami Komisijos posėdyje. Komisijos posėdis, kuriame atplėšiami vokai su pasiūlymais vyks adresu: Konstitucijos pr.. 7, Vilnius, 28 a.. Vokų atplėšimo posėdžio pradžia **2019 m. rugsėjo 25 d. 13 val. 00 min. (Lietuvos laiku).**

8.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. Jeigu į vokų atplėšimo procedūrą atvyksta pateikęs pasiūlymą tiekėjo įgaliotas asmuo, jis privalo pateikti įgaliojimo originalą.

8.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (*jeigu jo reikalaujama*), ar pateikto pasiūlymo lapai reikiamai sutvirtinti tarpusavyje, sunumeruoti ir pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

8.4. Tuo atveju, jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

8.5. Atplėšiant vokus su pasiūlymais, Komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus jų pasiūlymo lapų sutvirtinimo tarpusavyje ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti per posėdį: nesunumeruoti pasiūlymo puslapiai, paskutinio lapo antroje pusėje nėra tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašo ir (ar) antspaudo (jeigu jie turi antspaudą), nenurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė pareigos, pasiūlymo lapų skaičius.

8.6. Apie vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrų metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, jeigu jie to pageidauja raštu. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija įgaliotoji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

8.7. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

9.1. Įsigyjančioji organizacija pasiūlymus vertina remdamasi mažiausios kainos kriterijumi.

9.2. Įgaliotoji organizacija gali prašyti, kad tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo turinio esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Jeigu tiekėjas pateikia netikslus, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, ar jų nepateikia, Įsigyjančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo Įsigyjančiosios organizacijos prašymo išsiuntimo.

9.3. Įsigyjančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant per vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.4. Jeigu tiekėjas per Įsigyjančiosios organizacijos nurodytą terminą aritmetinių klaidų neištaiso, nepapildo ar nepateikia pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

9.5. Komisija gali atmesti visus pateiktus pasiūlymus, jeigu visų tiekėjų pasiūlytos kainos Įsigyjančiajai organizacijai yra per didelės ir nepriimtinos.

9.6. Komisija turi atmesti tiekėjo pateiktą pasiūlymą, jeigu:

9.6.1. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba Įsigyjančiosios organizacijos prašymu nepatiksina pateiktų netikslų ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

9.6.2. pateiktas pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų.

9.7. Vertinant pasiūlymus, bus vertinama pasiūlymo kaina be PVM. Vokų atplėšimo protokole bus fiksuojama ir tolesnėse pirkimo procedūrose vertinama pasiūlymo kaina be PVM. Derybos nebus vykdomos.

9.8. Pasiūlyme nurodyta akmens anglių kaina bus vertinamas eurais. Jeigu pasiūlyme kaina nurodyta kita valiuta, ji bus perskaičiuojama eurais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

9.9. Pasiūlymų eilė nustatoma kainų didėjimo tvarka. Jeigu keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio vokas su pasiūlymais įregistruotas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

9.10. Pranešimas apie laimėjusį pasiūlymą išsiunčiamas visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo.

10. SUTARTIES SUDARYMAS

10.1. Įsigyjančioji organizacija iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Įsigyjančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo išsiunčia pranešimus apie tai pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pasiūlymų teikimo terminas dar nepasibaigęs, – papildomai paskelbia apie tai pirkimo skelbime nurodytu interneto adresu.

10.2. Įsigyjančioji organizacija sudarys pirkimo sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas komisijos sprendimu pripažintas geriausiu. Geriausią pasiūlymą pateikusiam tiekėjui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo komisijos sprendimo priėmimo raštu pranešama, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, ir nurodoma, iki kurio laiko reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties.

10.3. Jeigu laimėtojas raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki Įsigyjančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Įsigyjančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

11. PRETENZIJŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Tiekėjai gali pateikti pretenziją Įsigyjančiajai organizacijai. Pretenzija turi būti pareikšta raštu per 5 darbo dienas nuo dienos, kurią kandidatas sužino arba turi ir gali sužinoti apie tariamą savo teisių pažeidimą, bet ne vėliau kaip 5 darbo dienas iki pirkimo sutarties atidėjimo termino pabaigos arba sutarties pasirašymo. Pretenzija, pateikta praleidus šiame punkte nustatytą terminą, paliekama nenagrinėta, ir kitą darbo dieną apie tai informuojamas pretenziją pateikęs asmuo.

11.2. Įsigyjančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenzijas ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo, taip pat ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui apie priimtą sprendimą.

11.3. Bet kokie Įsigyjančiosios organizacijos ir tiekėjų tarpusavio santykiai, nenumatyti šiose konkurso sąlygose, reguliuojami Lietuvos Respublikos įstatymais, taisyklėmis ir kitais teisės aktais.

12. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Taisyklėse nustatytas sutarties sudarymo atidėjimo terminas. Sutarties sudarymo atidėjimo terminas nustatomas 5 darbo dienas, kuris prasideda nuo Įsigyjančiosios organizacijos pranešimo apie pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams dienos. Atidėjimo terminas nenustatomas, kai pasiūlymą pateikia vienas tiekėjas.

12.2. Sudarant pirkimo sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ar keičiamas jos nustatymo būdas, pasiūlymo turinys, sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai.

12.3. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Taisyklių 3 punkte nustatyti principai ir tikslai.

12.4. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas Pirkimo dokumentų 3 priede.

PRIDEDAMA:

1 priedas. Pasiūlymo akmens anglimis pirkti forma.

2 priedas. Techninės sąlygos.

3 priedas. Pirkimo sutarties projektas.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2. SAŲOKOS IR SUTRUMPINIMAI

2.1. Pirkėjas – UAB „Litesko“.

2.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro sutartį.

2.3. Sutartis – dėl ekonominės naudos vieno ar daugiau ūkio subjektų sudaroma pirkimo sutartis, kurios dalykas yra prekės, paslaugos ar darbai.

2.4. Pirkimas – Pirkėjo atliekamas prekių įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) Tiekėju (Tiekėjais) sudarant pirkimo–pardavimo sutartį (Sutartis), kai šios prekės yra skirtos šilumos energijai gaminti.

3. PIRKIMO OBJEKTAS

3.1. Pirkimo objektas – akmens anglies granulės (toliau – Kuras).

3.2. Pirkimas **neskaidomas** į Pirkimo objekto dalis.

4. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

4.1. Perkamo objekto **maksimalus kiekis** yra iki 256 tonų („Preliminarūs akmens anglies granuliu poreikiai 2019 – 2020 m.“, priedas Nr. 1).

4.2. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto prekių kiekio. Prekės bus perkamos pagal faktinį poreikį.

5. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

5.1. Kuras bus tiekimas į šias UAB „Litesko“ filialo „Marijampolės šiluma“ katilines:

- Kumelionių katilinė, adresu: Marijampolės savivaldybė, Kumelionių km., Gando g. 14.
- Meškučių katilinė, adresu: Marijampolės savivaldybė, Meškučių km., Žiedo g. 23.

5. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

5.1. Pagrindiniai Kuro kokybės reikalavimai:

- | | |
|---|---------------|
| 5.1.1. frakcija, intervale | 6 – 25 mm; |
| 5.1.2. drėgnumas, intervale | 5,0 ÷ 8,0 %; |
| 5.1.3. sieros kiekis, ne didesnis | 0,5 %; |
| 5.1.4. peleningumas, intervale | 5,0 ÷ 8,0 %; |
| 5.1.5. žemutinis šilumingumas, ne mažiau | 5200 kcal/kg; |
| 5.1.6. lakiųjų dalelių | 28 ÷ 48 %. |

5.2. Kuras negali būti tiekiamas su sniego, ledo ir (ar) kitomis priemaišomis. Kuras gali būti pakuotėje ne didesnėje kaip 30 kg.

5.3. Kuro kokybė bus nustatoma laboratorijoje.

6. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

6.1. Pirkėjas pateikia Tiekėjui raštišką užsakymą (Tiekėjo faksu arba elektroniniu paštu), kuriame nurodo reikalingą Kuro kiekį, pristatymo vietą ir terminą. Tiekėjas nedelsdamas turi

patvirtinti Pirkėjui užsakymo gavimą ir pristatyti Kurą per tris darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos.

6.2. Kuras pristatomas darbo dienomis Pirkėjo darbo valandomis nuo 8:00 val. iki 17:00 val.

6.3. Kuro gavimo bei priėmimo faktas yra fiksuojamas krovinį lydintame važtaraštyje.

7. TIEKĖJO IR PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Pateikto Tiekėjo autotransportu Kuro siuntos svoris pasveriamas svarstyklėmis:

7.1.1. Kumelionių ir Meškučių katilinėms – pakrautas į Tiekėjo autotransporto priemonę Kuras, dalyvaujant Pirkėjo atstovui, pasveriamas Tiekėjo anglies pakrovimo aikštelėje, išrašomas gabenimo važtaraštis ir Kuras vežamas į Kumelionių ar Meškučių katilinę. Kuro svėrimas gali būti vykdomas tik metrologiškai patikrintomis svarstyklėmis. Jei Kuro pakrovimas vykdomas didesniu nei 10 km atstumu nuo Marijampolės miesto, ar Tiekėjas neturi metrologiškai patikrintų svarstyklių, Tiekėjo autotransporto priemonė su Kuru atvyksta į Marijampolės rajoninę katilinę adresu Gamyklų g. 8, Marijampolė. Šiame objekte Kuro svoris su autotransportu pasveriamas svarstyklėmis ir tuomet vyksta į Kumelionių ar Meškučių katilinę. Iškovus krovinį, tuščias autotransportas vyksta atgal pasisverti adresu Gamyklų g. 8, Marijampolė.

7.2. Su atvežtu Kuru patiekiami dokumentai:

7.2.1. Kuro (krovinio) gabenimo važtaraštis;

7.2.2. Kuro kokybės pažymėjimas (sertifikatas);

7.2.3. PVM sąskaita – faktūra, kurioje nurodoma:

7.2.3.1. Kuro kaina;

7.2.3.2. transportavimo paslaugos kaina;

7.2.3.3. akcizo mokestis.

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos, bet ne anksčiau nei 2019 m. spalio mėn. 1 d. ir galioja 1 (vienerių) kalendorinius metus.

Preliminarus akmens anglies granuliu poreikis
2019-2020 m.

Pristatymo vieta	Kuro rūšis	2019-2020 metai											Metai	
		Spl.19	Lap.19	Grd.19	Sau.20	Vas.20	Kov.20	Bal.20	Geg.20	Bir.20	Lie.20	Rgp.20		Rgs.20
Kumelionių katilinė	Akmens anglies granulės (6-25mm)	13	24	32	38	36	34	15,0	-	-	-	-	-	192
Meškučių katilinė		-	-	-	20	20	16	8,0	-	-	-	-	-	64

